|  |
| --- |
| **Hyvän käytännön nimi** |
| **Opiskelijakunnan hallituksen vuosisuunnitelma /toimintakertomus** |
| **Avainsanat** |
| opiskelijakuntatoiminnan suunnittelu, toimintakertomuksen kokoaminen |
| **Hyvän käytännön kuvaus** |
| Opiskelijakunnan hallituksen toiminnan suunnittelu ja toimintakertomuksen kokoaminen ovat olleet opiskelijoille iso haaste. Käytössä on ollut erilaisia kirjoittamiseen perustuvia tapoja, joiden konkretisoiminen ei ole toteutunut riittävästi. Hallitustoimijoiden palaute käynnisti ideoinnin yksinkertaisen mallin kehittämiseksi.  Tuloksena syntyi malli, joka toimii sekä toiminnan suunnittelun, että toimintakertomuksen kokoamisen välineenä. Sähköinen mallipohja on tallennettu opiskelijakunnan työtilaan oppilaitoksen Intraan.  Opiskelijakuntatoiminnan ohjeessa on määritelty hallitustentehtävät. Sovitut tehtävät määrittelevät vuosittaiset hallitustoiminnan teemat ja tavoitteet. Toiminnan konkretisointi tapahtuu toiminnan vuosikellon avulla. Kevätlukukauden aikana opiskelijakunnan hallitus tekee (lukuvuoden toiminnan huomioiden) vuosisuunnitelman, jossa määrittelee toiminnan isot otsikot neljännesvuosittain. Tavoitteena on, että **syyslukukausi** sisältää yhteisen työn organisointiin ja valmentautumiseen liittyvää toimintaa ja tekemistä. **Kevätkaudella** painotuksena on yhteisöllisen työn ideointi ja toteutus, toiminnan arviointi ja seuraavan lukuvuoden suunnittelu.  Suunnittelun otsikot pyritään muotoilemaan tavoitteellisiksi ja mahdollisimman konkreettisiksi. Toimintakertomus rakentuu samaan pohjaan. Toteutunut työ dokumentoidaan samojen otsikkojen alle ja mahdolliset poikkeamat kirjoitetaan auki erikseen. Tarvittaessa käytetään lisäselvityslomaketta (Word-lomake, jossa toiminnan otsikot avataan ranskalaisin viivoin). Toiminnan arviointi liitetään asiakirjan loppuun riippuen tietenkin arviointitavasta. |
| **Tarvittavat resurssit** |
| Toimintasuunnitelma/toimintakertomus edellyttää opiskelijoiden perehdyttämistä asiaan. Perehdyttäminen tapahtuu normaalin toimintaan osoitetun ohjausresurssin puitteissa. Suunnittelu ja arviointi ovat opiskelijakuntatoiminnan tehtäviin kuuluvia rutiineja, joten erillistä resurssia ei tarvita. |
| **Internet-sivu, josta löytää lisätietoa** |
| Oppilaitoksen Intrassa |
| **Juurtuminen/Kehittämisideat/Mitä hyvälle käytännölle kuuluu nyt?** |
| Suunnittelun malli on otettu käyttöön kaikissa toimipaikkojen opiskelijakunnan hallituksissa ja koulutuksen- järjestäjätasoisessa opiskelijakunnan hallituksessa. Se on arjen työkalu, jonka käyttöönotto ja juurruttaminen perustuvat mallin yksinkertaisuuteen ja helppouteen. Kehittämistä voidaan arvioida tilanteessa, jossa käyttöön saadaan uusia sovelluksia tai teknisiä ratkaisuja. |
| **Yhteystiedot** |
| Riitta Hirsikoski  puh. 040 1994395  riitta.hirsikoski@sataedu.fi |
| **Liitteet** |
| Opiskelijakunnan hallituksen toimintasuunnitelma / toimintakertomus -lomake |