|  |
| --- |
| **Hyvän käytännön nimi**  **Opiskelija- ja tutor-toiminnan markkinointia** |
|  |
| **Avainsanat** Osallisuus, alumnitoiminta, opiskelijakuntatoiminta, työelämäyhteistyö, uraohjaus**.** |
|  |
| **Hyvän käytännön kuvaus**  *Kuvaa tähän lyhyesti hyvän käytännön sisältö, rakenne ja mahdollinen ohjeistus sen mallintamiseen* |
| Suunnittelimme opiskelijakunnan hallituksen aikataulun ja toimintatavan oppimisympäristöihin tutustumiseen Pkky:n eri oppilaitoksissa. Oppilaitoksen tai yksikön opiskelijakunnan edustajat kierrättivät yhteisen opiskelijakunnan hallituksen edustajia oppilaitoksissa. Oppilaitoksen henkilökunta, yleensä rehtori, koulutusjohtaja tai –päällikkö esitteli aluksi tiloihin liittyviä suunnitelmia ja käyttötarkoituksia. Joensuun Peltolan kampuksella, Outokummussa sekä Pielisen karjalan oppilaitoksissa käytettiin myös konsulttiyhtiö Haahtelan palveluksia, kun suunnitelmia tehtiin opiskelijoista, opettajista ja johtajista muodostetuissa työryhmissä.  Opiskelijat ovat olleet positiivisesti yllättyneitä tilojen laadusta ja käytettävyydestä. Kritiikkiä on tullut osallistumismahdollisuuksien vähyydestä tilamuutosten suunnittelu- ja toteutusvaiheissa. Oppimisympäristöjen kartoittamisprosessia on pidetty hyödyllisenä ja niissä on saatu ideoita oman kampuksen kehittämiseen. Kokonaisuudesta tehtävän raportin kokoaminen on vielä kesken, mutta se toteuteaan excel-taulukkona, johon kootaan huomiot kaikista oppilaitoksista ja niiden kampusista. Taulukon muodostamisessa hyödynnetään SAKU ry:n tuottamia materiaaleja hyvin voivan oppimisympäristö arvioimiseksi. |
| **Tarvittavat resurssit**  *Kuvaa tähän, mitä resursseja kehitetyn hyvän käytännön toteuttaminen vaatii* |
| Matkakustannuksiin lähinnä autojen vuokriin. Opiskelijakunnan ohjaajan tuntiresurssi suunnitteluun ja ohjaukseen. Konsultin palkkiot tarvittaessa. (Isot tilamuutokset, jotka vaikuttavat suuriin opiskelijamääriin.) |
| **Internet-sivu, josta löytää lisätietoa** |
| Opiskelijakunnan share-point –sivut. |
| **Juurtuminen/Kehittämisideat/Mitä hyvälle käytännölle kuuluu nyt?**  *Miten hyvä käytäntö on juurrutettu toimintaan? Mitä pitäisi vielä kehittää? Materiaalien mahdollinen päivitys ja jakaminen?* |
| Toiminta tulee jäämään säännöllisesti toteutettavaksi opiskelijakunnan hallituksissa. |
| **Yhteystiedot** janne.lilja@pkky.fi |
|  |