

1. Rekisterinpitäjä/käsittelijä	<p><i>Nimi</i> Rekisterinpitäjä: Tiitus Group Oy Käsittelijä: Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä</p> <p><i>Yhteystiedot</i> Närvilänkatu 8 67100 Kokkola puh. 06-825 0000 info@kpedu.fi</p>
2. Yhteishenkilörekisteriä koskevissa asioissa	<p><i>Yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot:</i> projektipäällikkö Johanna Herrala puh. 040-3596239 johanna.herrala@kpedu.fi tietosuojavastaava Niina Patrikainen puh. 044-7250019 tietosuoja@kpedu.fi</p>
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p><i>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:</i> Henkilötietoja käsitellään, jotta Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä voisi käyttää rekisterinpitäjänä toimivan Tiitus Group Oy:n tarjoamaa digitaalista palvelua. Palvelu on tarkoitettu opiskelijoiden ja työelämän sähköiseksi kohtaamispaikaksi.</p> <p><i>Käsittelyn oikeusperuste:</i> Käsittelyperuste on ensisijaisesti Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017), erityisesti pykälä 124 Koulutuksen järjestäjien yhteistyövelvoite huomioiden.</p> <p><i>Käsittelyssä käytettävän henkilörekisterin nimi/nimet:</i> Tiitus Duuni - opiskelijoiden ja työelämän sähköinen kohtaamispaikka</p>
4. Käsiteltävät henkilötiedot, niiden lähteet ja siirto	<p><i>Käsiteltävät henkilötiedot:</i> Rekisterin rekisteröityjen ryhmät koostuvat Työnhakijoista.</p> <p>Rekisteri voi sisältää seuraavia henkilötietoryhmiä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet ja henkilötunnukset; - kansallisuus, ikä, sukupuoli, arvo tai ammatti ja äidinkieli; - muut ansioluetteloihin liittyvät tiedot, kuten työ- ja koulutushistoria sekä erilaiset taidot; - pankkiyhteystiedot; - mahdolliset rekisteröitymistiedot, kuten käyttäjätunnus, nimimerkki, salasana ja muu mahdollinen yksilöivä tunnus; - viestinnän toteuttamiseen liittyvät tiedot sekä palveluiden käyttöä koskevat tiedot, kuten selailu- ja hakutiedot; -mahdolliset muut suostumuksella kerätyt tiedot. <p><i>Henkilötietojen lähde:</i> Rekisteriin merkityiltä henkilöiltä itseltään</p> <p><i>Henkilötietojen siirto:</i> Ei ole.</p>
5. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Henkilötiedoista ei tehdä säännönmukaisia luovutuksia. Henkilö voi itse niin halutessaan jakaa rekisteriin tallennettuja tietojaan työvoimahallinnon viranomaisille tai työnantajille.</p>
6. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Henkilötietojen luovuttaminen, siirtäminen ja muu käsittely EU/ETA-alueen ulkopuolella on kielletty, jollei tästä ole erikseen tapauskohtaisesti sovittu Rekisterinpitäjän kanssa kirjallisesti etukäteen.</p>
7. Rekisterin suojausten periaatteet	<p><i>Manuaalinen aineisto:</i> Ei manuaalista käsittelyä.</p>

	<p><i>Sähköisesti käsiteltävä aineisto:</i> Käsittelijänä toimiva Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä huolehtii henkilötietojen asianmukaisesta ja riittävästä teknisestä ja organisatorisesta suojaamisesta. Tietojärjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta. Käyttöoikeus on vain niillä työntekijöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään.</p>
8. Rekisteröidyn oikeudet	<p><i>Rekisteröidyn henkilökohtaiset oikeudet omiin tietoihin:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut henkilötiedot ja henkilötietoihin liittyvät käsittelytoimet sekä henkilötietojen luovutukset. - Oikeus vaatia korjaamaan epätarkat, puutteelliset, vanhentuneet tai virheelliset henkilötiedot. - Oikeus rajoittaa niiden henkilötietojen käsittelyä, johon rekisterinpitäjällä ei ole lainsäädännöllistä velvoitetta. - Oikeus pyytää henkilötietojen poistoa rekisteristä, jos rekisterinpitäjällä ei ole tietojen käsittelyyn lainsäädännöllistä velvoitetta. - Oikeus peruuttaa lupa henkilötietojen käsittelyyn, mikäli oikeus henkilötietojen käsittelyyn on peräisin rekisteröidyn antamasta luvasta. - Oikeus vastustaa henkilötietojen käyttöä markkinointitarkoituksiin. - Oikeus siirtää henkilötiedot toisen rekisterinpitäjän rekisteriin, jos se teknisesti on mahdollista.
9. Tarkastusoikeuden käyttö	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot. Tarkastusoikeus toteutetaan tekemällä tarkastuspyyntö rekisterinpitäjälle henkilökohtaisesti allekirjoitetulla asiakirjalla. Asiakirja löytyy osoitteesta kpedu.fi/tietosuoja. Tarvittaessa tarkastusoikeutta voi toteuttaa käynnillä rekisterinpitäjän luona. Tarkastusoikeuden käyttäjän henkilöllisyys varmistetaan. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä tarkastuspyynnöstä, mikäli ne toistuvat kohtuuttoman usein tai ovat perusteettomia.</p>
10 Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Jos rekisteröity katsoo, ettei henkilötietojen käsittely ole lainmukaista, on hänellä oikeus tehdä asiassa valitus kansalliselle valvontaviranomaiselle. Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800 00531 Helsinki tietosuoja@om.fi</p>