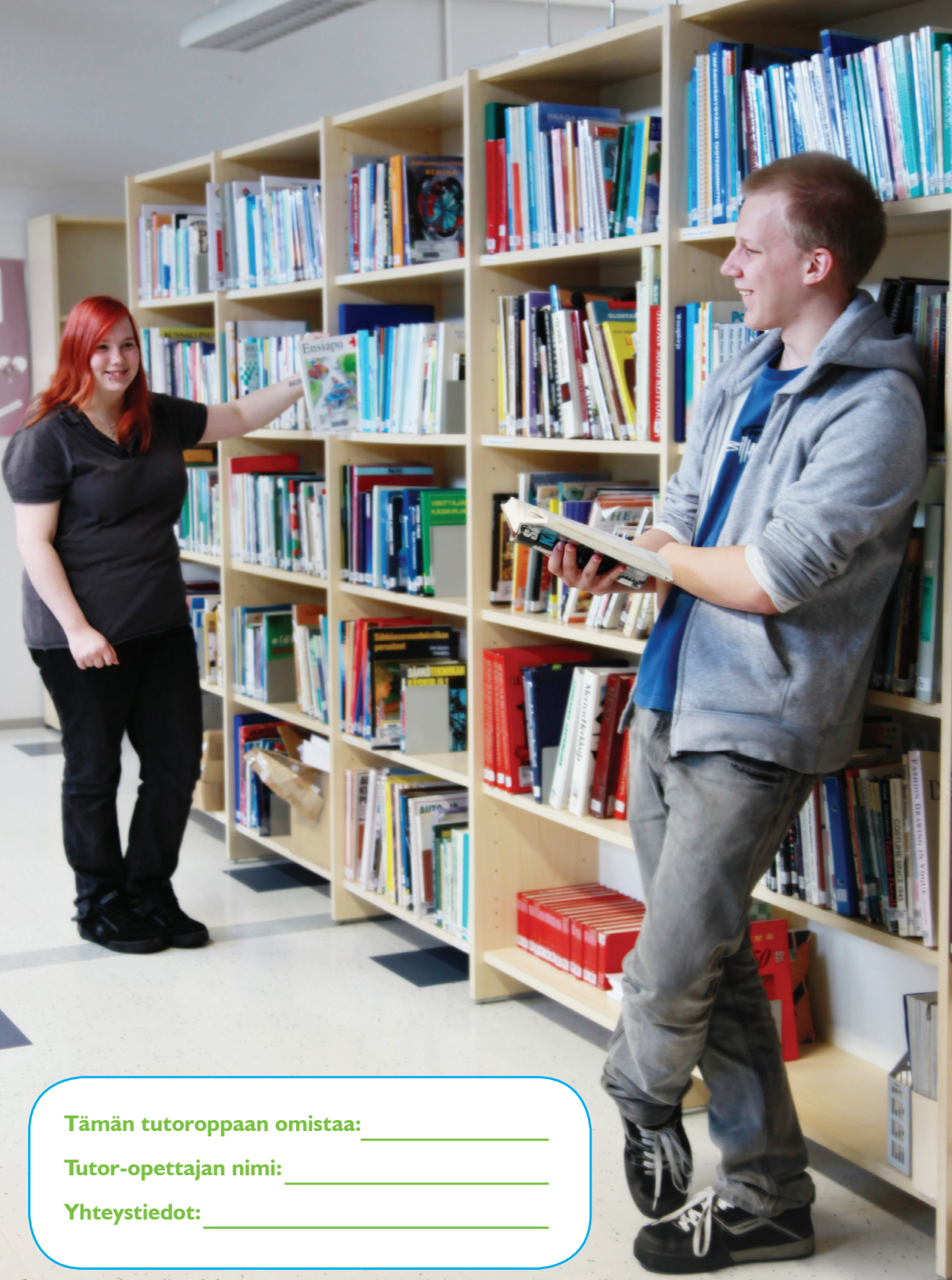


TUTOR-OPAS





Tämän tutoroppaan omistaa: _____

Tutor-opettajan nimi: _____

Yhteystiedot: _____

Sisällysluettelo

1. Tutortoiminnan tavoitteet.....	4
2. Mikä tutor on?.....	4
3. Tutoriksi hakeutuminen ja kouluttautuminen	5
4. Tutorin tehtävät.....	6
4.1 Tutorkokouksissa sovitaan yhdessä toiminnasta	6
4.2 Tutor uusien opiskelijoiden ohjaajana ja tukijana	6
4.3 Tutorit järjestävät yhteistä toimintaa koululla ja vapaa-aikana	7
4.4 Tutor osallistuu koulutuksen ja oppilaitoksen markkinointiin	7
4.5 Tutor osallistuu oppilaitoksen erilaiseen kehittämistoimintaan.....	7
5. Jokainen opisto järjestää tutor toimintansa itse.....	8
6. Tutorin yhteistyökumppanit.....	8

Taulukot

Tutorkokoukset	9
Ryhmän tapaamiset / tutorvartit	10
Yhteisten tapahtumien järjestäminen	11
Tutor mukana koulutuksissa, edustustilaisuuksissa tai koulutuksen markkinoinnissa	12
Tutor toiminnan vuosisuunnitelma.....	13



I. Tutortoiminnan tavoitteet

Tutortoiminnan tavoitteena on auttaa ja tukea aloittavia opiskelijoita sopeutumaan uuteen opiskeluympäristöön ja pääsemään mukaan opiskeluyhteisöön. Tärkeä tavoite on myös opiskelijoiden ja toimipaikan henkilökunnan välisen vuorovaikutuksen aktivoiminen. Tutorit toimivat äänitorvena ja sanansaattajana opiskelijoiden ja henkilökunnan välillä. Tutoreitten koulutuksien markkinointiin osallistumisen tavoitteena on saada alalle motivoituneita ja oikean tiedon varassa jatko-opintovalintansa tehneitä uusia opiskelijoita.

Vertaissovittelun järjestäminen oppilaitoksissa on tulevaisuuden haasteena ja siinä järjestelmässä tutorit ovat keskeisiä toimijoita.

2. Mikä tutor on?

Tutor = ohjaaja, avustaja, tuen antaja, kaveri

Tutor tarkoittaa aloittavan opiskelijan opintoja ohjaavaa vanhempaa opiskelijaa. Tutor on kokeilempi ja opinnoissaan pidemmälle edennyt opiskelija, joka auttaa, ohjaa, opastaa ja tukee aloittavaa opiskelijaa. Tutorointi pitää sisällään yksittäisen opiskelijan tukemisen ja suoran neuvonnan lisäksi mm. opiskelijakuntatoimintaan aktivointia, opiskeluun liittyvää ohjausta ja oppilaitoksen ilmapiiriin vaikuttamista. Tutoroinnin tarkoituksena on madaltaa uusien opiskelijoiden kynnystä astua uuteen opintajonoon, parantaa oppilaitoksen ilmapiiriä ja vahvistaa ”kaveria ei jätetä-henkeä”.

Tutor on mukana oppilaitoksen markkinoinnissa. Tutor markkinoi omalla persoonallaan oppilaitosta ja koulutusta.

Tutorin ominaisuuksia

Tutorin pitäisi olla helposti lähestyttävä ja luotettava. Hänen pitäisi osata kuunnella, mutta kuunnellessaan samalla myös analysoida opiskelijan ongelmaa ja auttaa häntä eteenpäin. Vaikeissa tapauksissa hänen pitäisi myöntää omien valmiuksiensa riittämättömyys, mutta kuitenkin osata ohjata opiskelijaa hakemaan apua sieltä, mistä sitä on saatavilla.

Tutorin tärkeimpinä ominaisuuksina voidaan pitää:

- sosiaalisia taitoja, esiintymisvalmiuksia
- empaattisuutta
- positiivista elämänasennetta

Tutorin tehtävänä ei missään tapauksessa ole kantaa kaikkia opiskelijan murheitä hartioillaan, vaan hänen tehtäviinsä ja taitoihinsa kuuluu nimenomaan auttaa opiskelijoita löytämään ratkaisuja ongelmilleen ja auttaa heitä pitämään oppimisen prosessia yllä. Yhtä luonnollisesti kuin opiskelijoiden kannustaminen oppimisen poluilla, sisältyy tutorin tehtäviin myös hänen oma pyrkimyksensä kehittyä ja kehittää itseään tutorina.

3. Tutoriksi hakeutuminen ja kouluttautuminen

Tutoriksi hakeudutaan erilaisten kanavien kautta. Toisissa oppilaitoksissa järjestään tutor-vaalit, toisissa riittää ilmoittautuminen mukaan toimintaan. Oppilaitoksissa voidaan järjestää myös tutoriksi soveltuvuutta mittaavia kokeita.

Tutorina toimivilta edellytetään osallistumista tutorkoulutukseen.

Koulut/oppilaitokset voivat järjestää tutorkoulutuksen omana toimintanaan tai osallistua Kokkolan toisen asteen oppilaitosten yhteistoimintana järjestämään tutorkurssiin. Tälle yhteistyössä järjestettävälle kurssille voi osallistua lukiodien ja ammatillisten opistojen opiskelijat. Kurssi sijoittuu neljänteen tai viidenteen jaksoon ja se toteutuu pääsääntöisesti tiistai-torstai-iltapäivisin. Kurssin sisällöt ja koulutuspaikat sovitaan yhteistyönä. Kurssin laajuus on riippuen osallistumisen aktiivisuudesta parhaimmillaan 5 osp = 80h.

Lukiolaisten liitto ja Sakki ry järjestää myös tutorkursseja. Koulutus on vain yhden päivän mittainen, joten siitä ei sellaisenaan voi saada 1 osp suorituserkintää. Mutta kouluissa voidaan laajentaa ja jatkaa ko. tutorkoulutusta omana toimintana.

www.saku.fi

www.lukiolaisten.liitto.fi

www.sakkinet.fi

Kansainvälisyyden ja vaihtojen lisääntyessä kouluissa myös tutoreiden (mobitutor) tarve ulkomaisten opiskelijoiden ohjaamisessa lisääntyy. Jokainen koulu voi myös halutessaan vielä syventää tutoreiden osaamista kansainvälisten opiskelijoiden ohjaamisessa.



4. Tutorin tehtävät

4.1 Tutorkokouksissa sovitaan yhdessä toiminnasta

Tutorkokouksissa tehdään toimintasuunnitelma, jossa sovitaan seuraavan lukukauden toiminnasta. Toimintasuunnitelmaan liitetään myös toiminnan budjetti. Kokouksia järjestetään tarpeen mukaan tai esim. kerran kuukaudessa. Tutortoiminnasta vastaava opettaja/ opinto-ohjaaja kutsuu kokouksen koolle. Kokouksista voidaan haluttaessa tehdä muistio.

Lukuvuoden aikana pyritään järjestämään ainakin yksi tapaaminen johon voivat osallistuvat kaikkien koulujen tutorit.

4.2 Tutor uusien opiskelijoiden ohjaajana ja tukijana

Uusien opiskelijoiden tukena ja turvana oleminen on yksi tärkeimmistä tutorin tehtävistä. Tutorin tulee huomioida erityisesti hiljaiset, arat ja yksinäiset opiskelijat ja pyrkiä luomaan heihin kontaktia. Tutor voi toimia myös opiskelijoiden puolestapuhujana.

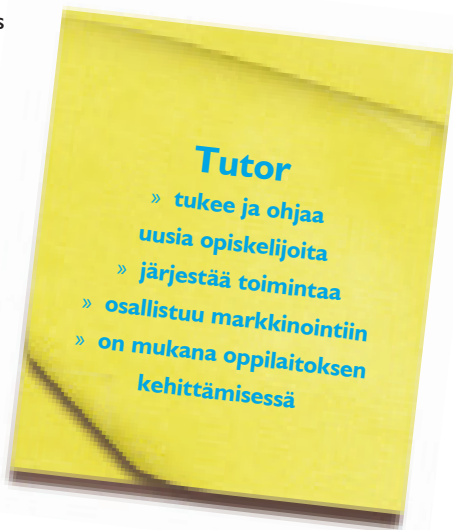
Tutor ohjaa ja neuvoa opiskeluun liittyvissä käytännön asioissa kuten esimerkiksi; opiskeluun, ruokailuun, asumiseen, yhteydenottoon opettajiin, opintotuen hakemiseen, valinnaisuuksiin yms. Tutorit tutustuttavat uudet opiskelijat oppilaitokseen ja perehdyttävät sen sääntöihin.

Tutorit ohjaavat muualta tulleita opiskelijoita opiskelupaikkakunnalla liikkumisessa ja muussa vapaa-ajan toiminnassa.

Oppilaitoksissa voidaan tutortoimintaa järjestää myös siten, että jokaiselle aloittavalle ryhmälle valitaan omat tutorit, jotka käyvät ryhmässä pitämässä mm. ns. tutorvartteja esim. kerran kuukaudessa. Tutorvartteihin voidaan yhdessä sopia aiheet esim. ryhmähenki, poissaolot, kiusaaminen tms.

Oppilaitoksissa voidaan järjestää myös tutorpäivystystä. Tällöin sovitaan kuka kulloinkin on vastuussa päivystysvuorosta. Päivystyspaikkana voi toimia esimerkiksi tila, jossa opiskelijat yleensä viettävät aikaansa.

Opistoissa joissa järjestetään pääsy- tai soveltuvuuskokeita tutorit voivat toimia kyseisenä koepäivinä tulevien opiskelijoiden apuna ja henkisenä tukena.



4.3 Tutorit järjestävät yhteistä toimintaa koululla ja vapaa-aikana

Opintojen alussa on hyvin tärkeää, että uudet opiskelijat saavat rauhassa tutustua uuteen opiskelupaikkaansa ja opiskeluryhmäänsä. Oppilaitoksissa voidaan järjestää ensimmäisellä viikolla orientaatiota, johon voi mm. kuulua opiskeluun, oppilaitoksen tiloihin ja opettajiin tutustumista. Tutorit ovat keskeisessä roolissa ryhmänohjaajien apuna tämän vaiheen aikana. Orientaatioon voi kuulua myös ns. ryhmäytymispäivä, jonka tavoitteena on tutustuttaa ryhmäläiset toisiinsa oppilaitoksen tilojen ulkopuolella.

Tutorit voivat järjestää myös lukuvuoden aikana yhteisiä tapahtumia. Liikunnallisia tapahtumia (laskettelureissu) tai esim. pikkujouluja ja kevätjuhlia tai vain ”Piristystä päivään” toimintaa. Tutorit ovat avainasemassa kun opiskeluhuollossa mietitään mm. terveyden edistämiseen liittyviä toimia.

4.4 Tutor osallistuu koulutuksen ja oppilaitoksen markkinointiin

Oppilaitoksen ja koulutuksen esittely ja markkinointi on ”nuorten kielellä”, sellaisessa muodossa kuin nuoret sen haluavat. On ensiarvoisen tärkeää, että alalle saadaan motivoituneita ja tietoisien jatko-opintopaikka päätöksen tehneitä hakijoita. Tutorit ovat opinto-ohjaajien ja muun henkilöstön korvaamaton apujoukko koulutuksen markkinoinnissa/tiedottamisessa.

Peruskoulun oppilaat käyvät tutustumassa eri opistoihin erilaisina ryhminä tai yksittäisinä oppilaina. Näillä vierailuilla tutorit osaavat kertoa nuorille nuorten kielellä paremmin nuoria kiinnostavista asioista kuin opinto-ohjaajat tai opettajat.

Maakunnan peruskoulut järjestävät ennen yhteishakuaikaa vanhempainiltoja joissa esitellään eri jatko-opintomahdollisuuksia. Myös vanhemmat kuuntelevat mielellään tutor-opiskelijoiden kokemuksia koulutuksesta ja opiskelusta. Tutorit voivat käydä myös peruskoululuokissa kertomassa omista opiskelukokemuksistaan. Nämä käynnit voidaan järjestää keskitetysti opinto-ohjaajien toimesta tai tutorit voivat olla myös itse aktiivisia vierailun järjestämisen suhteen.

Opistoissa järjestetään syyslukukauden alkupuolella ”kotiväen iltoja”, johon kutsutaan uusien opiskelijoiden läheisiä. Tutorit voivat olla myös näissä tapaamisissa mukana.

4.5 Tutor osallistuu oppilaitoksen erilaiseen kehittämistoimintaan

Oppilaitoksissa pyritään aktiivisesti lisäämään opiskelijoiden osallistumista oppilaitosten toiminnan kehittämiseen. Tätä kautta tutorit voivat opiskelijakunnan ohella vaikuttaa oppilaitoksen kehittämiseen. Tutoreita voidaan kutsua mukaan opiston eri työryhmiin tai tiimeihin. Myös oppilaitoksen ulkoisessa ja sisäisessä arvioinnissa (auditoinnissa) ja opetussuunnitelman uudistamistyössä tutorit voivat olla mukana edustamassa opiskelijan näkökulmaa.



5. Jokainen opisto järjestää tutortoimintansa itse

Tutoreiden tunnistamisen helpottamisessa opistoissa voidaan miettiä esim. tutor-paitojen hankkimista. Tutoreista voi koota kuvallisen nimitaulun jossa voi olla myös yhteystiedot.

Tutortoimintaan osallistuminen voidaan merkitä vapaasti valittaviin opintoihin. Siksi on tärkeää että jokainen tutor merkitsee tämän oppaan loppusivuille muistiin oman osallistumisensa tutortoiminnan eri osa-alueisiin. 80 h, eli 5 osp, mikäli osallistuu aktiivisesti toimintaan. Tutoropas palautetaan tutortoiminnasta vastaavalle opettajalle tai opinto-ohjaajalle. Hän huolehtii suoritusmerkinnän opintorekisteriin.

6. Tutorin yhteistyökumppanit

Jokaiseen oppilaitokseen tulisi valita tutortoiminnasta vastaava opettaja, jonka vastuulla tutortoiminta on. Tutor-opettajana voi toimia opinto-ohjaaja tai joku muu opettaja tai tukihenkilöstöön kuuluva. Opinto-ohjaajien kanssa tutorit ovat kiinteässä yhteistyössä koulutuksista tiedottamisen suhteen. Vierailevia peruskouluryhmiä kierrättämään ja vanhempainiltoihin tarvitaan tutor-opiskelijoita kertomaan nuoren kielellä koulutuksesta ja ammatista.

Useassa tapauksessa tutorit toimivat myös opiskelijakunnassa ja tällöin yhteistyö on luontevaa. On tärkeää, että yhteistyöhön pyritään aktiivisesti vaikka yhteisiä toimijoita ei olisikaan.





Pvm.	Tuntia	Kokouksessa käsitellyt aiheet tai päätökset	Kuittaus
		YHTEENSÄ	



Pvm.	Tuntia	Lyhyt kuvaus yhteisestä toiminnasta	Kuittaus
		YHTEENSÄ	



YHTEENSÄ



TUTORTOIMINNAN VUOSISUUNNITELMA

Seuraavaan on koottu asioita, jotka voivat auttaa toimintasuunnitelman laatimisessa. Jokaisessa oppilaitoksessa voidaan tehdä aivan omannäköinen suunnitelmansa.

AIKATAULU	TOIMINTA	KUKA TEKEE
Jakso 1 elo-syyskuu UUSIEN OPISKELIJOIDEN VASTAANOTTAMINEN, UUSIEN TUTOREIDEN VALINTA		
Jakso 2 loka-marraskuu UUSIEN OPISKELIJOIDEN OHJAAMINEN		
Jakso 3 joulutammikuu KOULUTUKSISTA TIEDOTTAMINEN		
Jakso 4 helmi-maaliskuu		
Jakso 5 huhti-toukokuu PÄÄSY- JA SOVELTUVUUSKOKEET TUTORKURSSI		
Muuna aikana		

Tule sinäkin tutoriksi!



